

## **SKUNDŲ DĖL ETIKOS PAŽEIDIMŲ TEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA**

Kauno technologijos universitetas, suprasdamas savo pareigą dirbti visuomenės mokslinimo ir mokslo plėtros labui, laikydamasis Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir įstatymų, taip pat KTU statuto, yra įsipareigojęs teikti kokybiškas studijų ir mokslo paslaugas, užtikrinti etišką visų Universiteto bendruomenės narių sambūvį.

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis dokumentas reglamentuoja Kauno technologijos universiteto studentų, dėstytojų, mokslo ir kitų darbuotojų skundų, susijusių su etikos normų pažeidimais, pateikimo ir nagrinėjimo tvarką.

### **II. SKUNDO PATEIKIMAS**

2. Skundai teikiami ir nagrinėjami pagal Universiteto pakopinę struktūrą:

2.1. Studentų skundai pirmiausia pateikiami ir nagrinėjami fakulteto lygmenyje;

2.2. Dėstytojų ir kitų darbuotojų skundai pirmiausia pateikiami ir nagrinėjami katedros, fakulteto arba kito atitinkamo padalinio lygmenyje.

3. Skundus nagrinėja padalinio, kuriam pateiktas skundas, vadovo sudaryta komisija, susidedanti iš ne mažiau kaip trijų asmenų.

4. Profesinės etikos kolegija yra aukščiausias skundo nagrinėjimo lygmuo.

5. Kai pažeidžiamas KTU etikos kodeksas, skundas gali būti pateikiamas tiesiogiai Profesinės etikos kolegijai, nesikreipiant į žemesniojo lygmens padalinius.

6. Skundas pateikiamas ir užregistruojamas atitinkame padalinyje. Darbuotojai nurodo savo vardą, pavardę, pareigas ir padalinį. Studentai nurodo savo vardą, pavardę ir grupę. Skundas turi būti išdėstytas aiškiai ir tvarkingai, būti pagrįstas. Prie skundo galima pridėti dokumentinius įvykių įrodymus, raštiškus liudininkų parodymus. Skundas turi būti pasirašytas ir nurodyta jo pateikimo data.

7. Pirmojo lygmens padaliniui skundas gali būti pateikiamas per tris mėnesius nuo įvykio. Aukštesniojo lygmens padaliniui skundas gali būti pateikiamas arba žemesniojo lygmens padalinio sprendimas jam apskundžiamas per dvi savaites nuo sprendimo žemesniojo lygmens padalinyje priėmimo.

### **III. SKUNDO NAGRINĖJIMAS**

8. Skundas turi būti išnagrinėtas per vieną mėnesį nuo gavimo dienos. Jei skundui išnagrinėti reikia papildomo laiko, skundą nagrinėjantis atitinkamas padalinys apie tai raštu informuoja skundo teikėją.

9. Skundą nagrinėjantis padalinys gali paprašyti skundo teikėją ar kitų Universiteto padalinių atstovus raštu arba posėdyje žodžiu pateikti papildomą su skundu susijusią informaciją ir (arba) paaiškinti tam tikras skundo aplinkybes.

10. Skundai nagrinėjami konfidencialiai. Kol skundas nėra pilnai išnagrinėtas ir skundo teikėjui bei su skundu susijusiems asmenims nėra pranešta apie priimtą sprendimą, skundą nagrinėjantis padalinys neturi teisės teikti informacijos apie skundo turinį, su skundu susijusius asmenis, skundo nagrinėjimo eigą (arba) priimtą sprendimą kitiems asmenims, nesusijusiems su skundu, išskyrus Universiteto administracijos vadovus ir kitus įstatymo numatytus subjektus.

11. Skundą nagrinėjantis padalinys, atsisakydamas teikti su skundu susijusią informaciją, turi nurodyti priežastis, kodėl su skundu susijusi ir (arba) atitinkamo sprendimo priėmimui įtakos turinti konfidenciali informacija negali būti viešinama.

12. Skundą nagrinėjant, jį nagrinėjančio padalinio komisijos sprendimu gali dalyvauti su skundo teikėju ar skunde nagrinėjamomis aplinkybėmis susijusi trečioji šalis (studentų atstovybės, Universiteto darbuotojų profesinės sąjungos atstovai ir kt.).

13. Padalinys, išnagrinėjęs skundą, raštu informuoja skundo teikėją ir kitus suinteresuotus asmenis, susijusius su skundu, apie priimtą sprendimą.

14. Jei pirmojo lygmens padalinyje negali būti priimtas galutinis sprendimas, skundas su atitinkamomis išvadomis perduodamas aukštesniojo lygmens padaliniui.

### **IV. SPRENDIMO APSKUNDIMAS**

15. Jei skundo teikėjo netenkina žemesniojo lygmens padalinio priimtas sprendimas, jis ši sprendimą gali apskųsti aukštesniojo lygmens padaliniui. Skundą dėl jo netenkinančio sprendimo teikėjas turi pateikti to lygmens padaliniui, kuris tą sprendimą priėmė, o šis skundą perduoda aukštesniojo lygmens padaliniui.

16. Pateikiant skundą aukštesniojo lygmens padaliniui, pridedamas žemesniojo lygmens padalinio sprendimas (jei jis yra).

### **V. SPRENDIMO VYKDYMAS**

17. Jeigu atitinkamo padalinio sprendimo skundo teikėjas per dvi savaites neapskundžia aukštesniojo lygmens padaliniui, sprendimą priėmęs padalinys perduoda jį vykdyti atitinkamo padalinio vadovui. Profesinės etikos kolegijos priimtas sprendimas atitinkamo padalinio vadovui perduodamas vykdyti nedelsiant.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Atsižvelgdama į nagrinėtus skundus ir priimtus sprendimus, Profesinės etikos kolegija gali teikti Universiteto rektoriui (esant reikalui ir Senatui) pasiūlymus, kokių veiksmų reikėtų imtis.

-----